

Утверждаю:

Директор школы
С.В.Васильева
от
Приказ № 400/Ш (СОШ № 23)

План работы по антикоррупционной деятельности на 2024-2025 год

Цели антикоррупционного образования:

1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности;
2. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции;
3. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся;
4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущего активного гражданина общества;
5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы через: Сайт школы Информационные стенды Группа в контакте	Постоянно	Директор Киреева Я.О., Шевченко С.Н.	Выполнено В.В.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы	Выполнено В.В.
3.	Заседание Совета Учреждения	Не реже 1 р. в четверть	Директор школы	1 р. в четв. В.В.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ для 9-х классов; - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов; - мониторинговые исследования в форме ВПР; - самоанализ деятельности школы; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	С сентября по июль	Заместители директора: Артамонова О.В., Степанова С.А.	

	<ul style="list-style-type: none"> - развитие института общественного наблюдения на ГИА; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе, предметных комиссий, конфликтных комиссий; 			
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Июнь-июль	Заместитель директора Проничева Н.К.	
6.	Усиление контроля за осуществлением: <ul style="list-style-type: none"> • набора в первый класс; • конкурсного отбора в 10 класс 	По графику	Заместители директора: Артамонова О.В., Степанова С.А.	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	Постоянно	Заместители директора: Артамонова О.В., Степанова С.А.	
8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора, отв. за работу по антикоррупции Егорова А.В.	
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе 	Декабрь	Педагог-организатор Киреева Я.О.	
10.	Контроль за организацией платных образовательных услуг.	Постоянно	Заместитель директора	

			Проничева Н.К. Директор школы	
11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно		
12.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-11кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности.	сентябрь-май (1 раз в четверть)	Заместитель директора Егорова А.В. Классные руководители 8-11 классов	
13.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий	
14.	Обсуждение на родительских собраниях вопросов по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	В течение года (1 раз в четверть)	Кл. руководители	
15.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе	Постоянно	Директор школы	
16.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор	
17.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы	
18.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя истории и обществознания	
19.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	2 р. в год	Педагог-библиотекарь	
20.	Участие в муниципальном конкурсе антикоррупционной направленности	По графику	Заместитель директора Егорова А.В.	
21.	Информированию работников о принятых локальных актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции и соблюдения антикоррупционных стандартов организации	На совещаниях, планерках	Заместитель директора Егорова А.В.	
22.	Проведения «прямых линий» по вопросам противодействия коррупции	1р. в полугодис	Директор школы	
23.	Корректировка плана мероприятий	Январь	Директор школы	